

## MANUAL PERSONES SOL·LICITANTS

### D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, CURS 2026-2027

Enllaç per realitzar la sol·licitud: <https://solbeques.gesmit.elsolsones.cat/>

Ajuts Individuals de Menjador curs: 2026-2027 Manual d'ús (català) Manual d'ús (castellà)

Es podran acollir a aquests ajuts els infants escolaritzats en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos de l'ensenyament de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de centres educatius de la comarca dels Bages que no li correspongui el menjador preceptiu (gratuitat per manca d'oferta educativa en el municipi de residència) matriculats en qualsevol centre educatiu sostingut amb fons públics, d'acord amb els criteris fixats a les bases reguladores.

**Termini: entre el 4 i el 29 maig de 2026**  
La presentació de les sol·licituds és oberta tot el curs escolar fins el 15 d'abril. El primer termini establert és únicament per a la seva resolució abans de l'inici del curs escolar. La resta de sol·licituds es van valorant segons disposició del servei i amb efectes de la data de registre de la sol·licitud.

Documentació a Presentar Bases

INICIAR EL TRÀMIT APORTAR DOCUMENTACIÓ AFEGIR BENEFICIARI/A REQUERIMENTS / RECLAMACIONS

**Cliqueu aquí per començar**

Podeu consultar un resum de la **documentació a presentar** en cas de **nova sol·licitud**.

**També podeu fer consulta de les bases legals dels ajuts.**

Tràmit Ajut Individual de Menjador 2026-2027

1. Tens certificat digital (IDCATMOBIL, DNI, CL@VE o Certificat vàlid)?  
 Sí  No
2. Has sol·licitat beca l'any anterior?  
 Sí  No
3. Hi ha hagut canvis en els membres o situació del nucli familiar, respecte l'any anterior?  
 Sí  No
4. Hi ha hagut canvis en el domicili, respecte l'any anterior?  
 Sí  No
5. Alguna persona de la unitat familiar ha passat de passaport a NIE/DNI, o de NIE a DNI?  
 Sí  No
6. Hi ha alguna variació en els estudiant beneficiaris de l'any anterior?  
- Ex: Alumne de 3 anys que comença l'educació infantil.  
- Ex: Alumne de 16 anys que ha finalitzat la seva educació obligatòria.  
 Sí  No

**Responen a les preguntes correctament per poder fer la sol·licitud que us pertoca.**

## ÍNDEX

<b>1. ACCEDIR AL FORMULARI.....</b>	<b>3</b>
1.1. AMB CERTIFICAT.....	3
1.2. SENSE CERTIFICAT.....	3
<b>2. NOVA SOL·LICITUD.....</b>	<b>4</b>
a) Dades de la persona sol·licitant.....	4
b) Alumnat beneficiari.....	5
c) Situació familiar.....	6
d) Unitat Familiar.....	6
e) Compactació.....	7
f) Afegir altres beneficiaris.....	7
g) Documentació.....	8
h) Finalitzar.....	10

## 1. ACCEDIR AL FORMULARI

### 1.1 AMB CERTIFICAT

Caldrà que us valideu amb un certificat digital


Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF ▾ 12345678A


Número de mòbil


0034 999999999

 **Utilitza el meu idCAT Mòbil**

[Donam d'alta](#)

O altres sistemes

 **Certificat digital:** idCAT, DNle, altres.

 **Cl@ve** PIN24, Ciutadans UE...

Identifiqueu-vos amb el vostre IdCAT mòbil. Si no en teniu cliqueu a **Dóna'm d'alta**. L'idCAT mòbil ha de ser el de la persona que apareix com a sol·licitant dins la sol·licitud de l'ajut.

### 1.2 SENSE CERTIFICAT

Us apareixerà directament el formulari.

## 2. NOVA SOL·LICITUD

### a) Dades de la persona sol·licitant

1 Dades bàsiques 2 Documentació 3 Finalitzar

Dades del progenitor/a 1

Encara no s'han introduït les dades del progenitor/a 1.

**Cliqueu per introduir a la persona progenitora 1**

Anar a introduir les dades

Infrants Beneficiaris d'ajuts de menjador + Afegir Beneficiari

\* Per poder iniciar una sol·licitud per un beneficiari, primer cal omplir les dades del progenitor/a 1.  
No hi ha beneficiaris registrats.

Dades de la persona sol·licitant

Tipus Doc. NIF / NIE / Passaport \*

Primer cognom \*  Segon cognom

Adreça domicili familiar \*  Municipi \*  Codi Postal \*

Data Naixement \* (Exemple: 03/04/1985)  Parentesc

Persona Progenitora/Tutora

Dades relatives per a realitzar la comunicació (via SMS) i/o correu electrònic

Telèfon 1 \*  Telèfon 2

Adreça electrònica (e-mail)

Notificacions electròniques que s'envien al correu electrònic del sol·licitant

**Important! No deixar desmarcada aquesta opció per poder rebre notificacions electròniques.**

**Quan acabeu prémer a següent**

Següent

## b) Alumnat beneficiari

Es desplegarà un **formulari per a afegir al primer infant beneficiari** de l'ajut de menjador

Dades del progenitor/a 1

✓ Dades del progenitor/a 1 entrades correctament

Infrants Beneficiaris d'ajuts de menjador + Afegir Beneficiari

\* Només es poden demanar ajuts de menjador per els beneficiaris que vagin a un centre educatiu amb servei de menjador.  
No hi ha beneficiaris registrats.

Cal indicar quin és l' **identificador** de l'alumne/a (IDALU), aquesta dada es pot demanar al centre escolar on estigui matriculat/da.

Recordeu seleccionar el **tipus de document** d'identitat.

Nom *	Primer cognom *	Segon cognom	Tipus doc.	NIF / NIE / Passaport
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼ DNI	<input type="text"/>
IDALU	% Discapacitat	Data Matrícula (Exemple: 03/04/1985)	Data Naixement (Exemple: 03/04/1985)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Centre Escolar *	Curs (26-27) *			
▼	▼			

Traspàs d'ajuts d'altres Consells Comarcals Emplenar només en cas de traspàs d'ajut provinent d'un altre comarca

Comarca Origen

▼

Següent

Seleccioneu el **proper curs** que farà l'alumne

EI 1C (Llar d'infants) P1, P2

EI 2C (Cicle inicial) P3,P4, P5

EP (Educació primària)

ESO (Educació Secundària Obligatòria).

### c) Situació familiar

Indiqueu la situació familiar segons s'explica

Situació familiar dels infants de la unitat familiar

No hi ha separació/\*Família monoparental (només 1 progenitor/a reconegut)

\*\*Custòdia exclusiva (La custòdia dels infants la té només una de les persones progenitores i/o tutores).

\*\*Custòdia compartida (La custòdia dels infants la tenen les dues persones progenitores de manera compartida) Cal presentar la sol·licitud de manera conjunta i no per separat, en cas contrari només es tindrà en compte una de les dues parts i s'adjudicarà només per la part sol·licitant. En cas que posteriorment l'altre part en faci petició també, caldrà tornar a fer una nova valoració que pot comportar la denegació de l'ajut.

\*Cal adjuntar certificat de naixement o llibre de família amb una sola persona progenitora reconeguda.

\*\*Cal adjuntar Conveni regulador o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

En cas d'estar en seguiment pels Serveis Socials Municipals

Nom de l'Educador/a Social

Si estan en seguiment de **serveis socials**, digueu quina és la persona de referència.

### d) Unitat familiar

Persona Progenitora/Tutora  
(sol·licitant)

Nom: XXXXXX XXXXX XXXXXX  
DO:   
Dat Naix: 01/01/1990

Beneficiari/ària

Nom: XXXX XXXX XXX  
DOI:

En aquests quadres apareixen els membres anteriorment afegits (**persona sol·licitant i alumnat beneficiari**).

+ Afegir Persona progenitora/tutora

+ Afegir parella de convivència

+ Afegir avi/àvia

+ Afegir germà/na

Aquí cal escollir la relació de **parentesc** per cada membre de la **resta** de la unitat familiar que calgui afegir.

Cada cop que es cliqui, s'obrirà un nou formulari per afegir les **dades** relatives a aquella persona.

Anterior

Persona progenitora/tutora <

Nom *	Primer cognom *	Segon cognom	Tipus doc.	NIF / NIE / Passaport *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	DNI <input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Naixement (Exemple: 03/04/1985)				
<input type="text"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>			

## e) Compactació

**Servei diari pagant els/les progenitors/res el 30% del preu del menjador.**

En cas que l'alumne/a sigui beneficiari de l'ajut (marcar una opció): que tal com preveu l'article 12 de les bases reguladores dels ajuts de menjador, sol·licito compactar a partir de l'inici de l'adjudicació i em comprometo a fer-ho de forma distribuïda durant les diferents setmanes del curs escolar tal i com indico:

No compactat: utilitzarà el menjador diàriament al 70% en concepte de l'ajut per a tots els dies del curs.

Compactat: demana fer ús de l'ajut de forma compactada entre tres/quatre dies a la setmana fins a esgotar l'import (nombre total de fins a 125 dies).

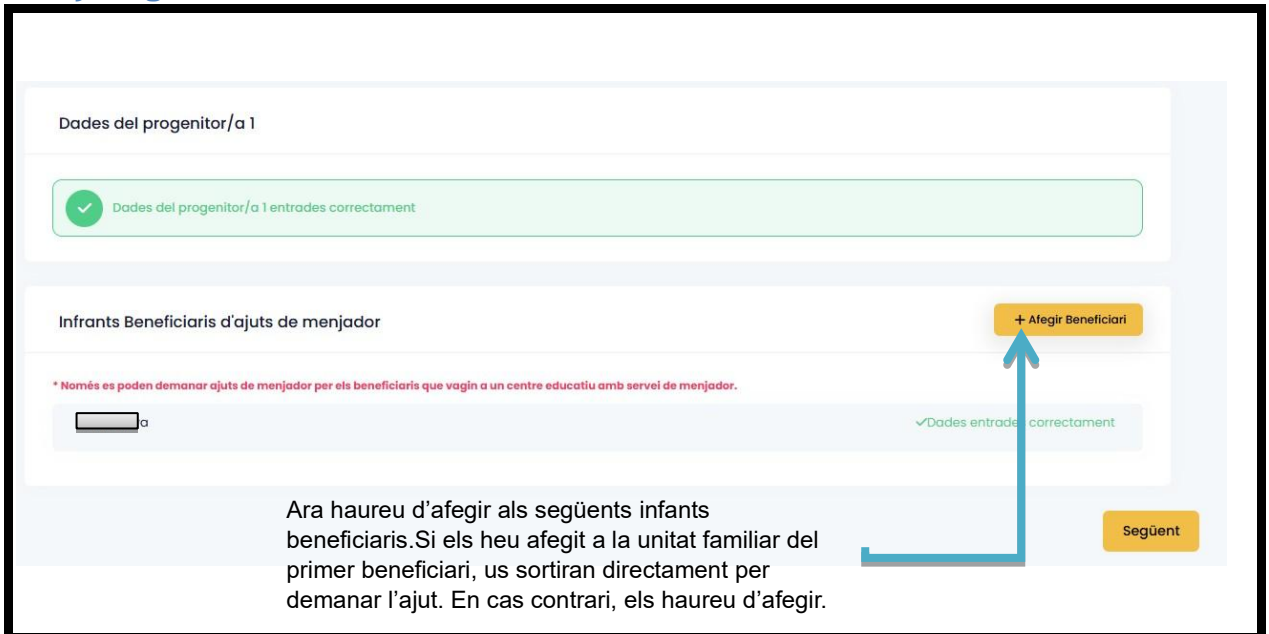
Atenció:

- En cas de sol·licitar posteriorment la compactació o descompactació, caldrà que a l'edició d'aquesta petició s'indica el dia 1 del següent mes.

**Concentrar l'ajut fent ús del servei en setmanes alternes de 3 i 4 dies, sense cap pagament.**

**Escolliu l'opció que més s'adeqüi a les necessitats de la família.**

## f) Afegir altres beneficiaris



Dades del progenitor/a 1

Dades del progenitor/a 1 entrades correctament

Infrants Beneficiaris d'ajuts de menjador

\* Només es poden demanar ajuts de menjador per els beneficiaris que vagin a un centre educatiu amb servei de menjador.

a   Dades entrades correctament

Ara haureu d'afegir als següents infants beneficiaris. Si els heu afegit a la unitat familiar del primer beneficiari, us sortiran directament per demanar l'ajut. En cas contrari, els haureu d'afegir.

Un cop heu afegit a tots els infants beneficiaris de l'ajut de menjador escolar, haureu de passar a l'apartat de **documentació clicant a següent.**

## g) Documentació

### Document identitat sol·licitant

XXXXXX XXXXX XXXXXX

Puja el document d'identitat



Afegeix arxius

Màxim 10 arxius de 10MB

### Documents identitat beneficiaris

XXXX XXXX XXX

Puja el document d'identitat o  
Certificat de naixement




Afegeix arxius

Màxim 10 arxius de 10MB


Cal **afegir** els **documents** que es demanin a cada casella de manera **personalitzada**. Per fer -ho només cal clicar **afegeix arxius**, buscar l'arxiu que voleu adjuntar i **afegir-lo**. Automàticament apareixerà el signe de verificació verd, conforme l'arxiu ha estat pujat correctament.

XXXXXXXX XXXXX XXXXXX

Puja el document d'identitat  
49757197D



Afegeix arxius

CC007BG\_039\_MENE  
N\_2023\_Errors.pdf (0.1  
MB) 

Màxim 10 arxius de 10MB

### Documents identitat membres familiars

Altres documents

<p>Guarda i Custòdia infants de la unitat familiar</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>	<p>Volant de convivència</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>	<p>Prestacions no contributives</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>	<p>Declaració de la renda IRPF any anterior</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>
<p>Ajut d'habitatge any anterior</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>	<p>Certificat de discapacitat o Carnet</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>	<p>Certificat de distància</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>	<p>Acolliment</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>
<p>Carnets de família nombrosa/monoparental</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>	<p>Libre de família</p> <p>✗</p> <p>Afageix arxius</p> <p>Màxim 10 arxius de 10MB</p>		

**Atenció!** Cal afegir la documentació que justifica la situació familiar.

## h) Finalitzar

**IMPORTANT:** Al finalitzar i enviar aquesta sol·licitud tindreu la possibilitat de descarregar-la amb el registre d'entrada corresponent. Aquest document servirà com a justificant de la seva presentació i es donarà el tràmit per finalitzat.

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SIGNANT

- Que accepto les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajut.
- Que declaro que les dades incorporades en la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedem assabentats que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que autoritzo al Consell Comarcal del Bages al pagament de l'ajut al centre educatiu o a l'adjudicatari del servei de menjador, en el cas que el Consell Comarcal sigui l'ens gestor dels serveis de menjador.
- Que el DNI/NIF/NIE/PASSAPORT presentat en convocatòries anteriors no ha variat i és vàlid i vigent.
- Que tinc coneixement que, en cas d'obtenir un altre ajut que complementi en part o en la seva totalitat el preu del servei de menjador, procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada per al curs 2024-2025, ho hauran de comunicar a l'Àrea d'Educació del Consell Comarcal del Bages.
- Que em declaro informat de que les dades que facilita el sol·licitant seran tractades pel Consell Comarcal del Bages en qualitat de Responsable del tractament. Es tractaran únicament amb la finalitat d'avaluar les sol·licituds i, si s'escau, atorgar-les. La base legal del tractament és el conjunt d'obligacions legals que corresponen al consell. Seran comunicades a la direcció del centre corresponent, al Departament d'Educació, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a l'Ajuntament corresponent i als equips de Serveis Socials. També tractaran les dades les entitats o empreses presentadores del servei de menjador.
- **Que declaro haver informat a tots/es i cadascun/a dels membres de la unitat familiar de la presentació d'aquesta sol·licitud, que implica l'autorització per obtenir, així com la cessió, de les dades necessàries de cadascun/a d'ells/elles, tal com indiquen les bases reguladores**
- Que autoritzo al Consell Comarcal del Bages, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament del municipi de residència o a altres Consells Comarcals, Creu Roja, o Càritas, a obtenir d'altres administracions públiques les dades de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquests ajut. En cas contrari, els interessats podran exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades marcant la següent casella:

**Denego** la consulta de dades i documents a les institucions públiques que intervenen en la gestió d'aquesta sol·licitud. Si ho denego, hauré d'entregar tots els documents necessaris per fer la valoració de la mateixa, que estan relacionats a les bases de la convocatòria que es poden consultar a la web del Consell Comarcal del Bages.

Dades de la persona o persones que s'oposen:

DNI/NIF/NIE/PASSAPORT - Nom i Cognoms

[Anterior](#)

[Finalitzar i Tramitar sol·licitud](#)

Al finalitzar i enviar aquesta sol·licitud teniu la possibilitat de descarregar-la amb el registre d'entrada corresponent. Aquest document servirà com a justificant de la seva presentació i es donarà el tràmit per finalitzat.